

Na temelju članka 21. Zakona o zaštiti od požara Republike Hrvatske (NN br. 92/10.), a u svezi s člankom 3. Pravilnika o sadržaju općeg akta iz područja zaštite od požara (N.N. br. 116/11.), Školski odbor Osnovne škole Stari Jankovci, donio je dana 30.09.2020. godine sljedeći:

PRAVILNIK O ZAŠTITI OD POŽARA

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom o zaštiti od požara (u daljnjem tekstu PRAVILNIK) razrađuju se pojedine odredbe Zakona o zaštiti od požara, propisa donesenih na temelju Zakona, kao i propisi čijim se pojedinim odredbama uređuju pitanja od značaja za sprečavanje požara i drugih nesreća te gubitak ili oštećenje sredstava za rad i zaštita života i zdravlja ljudi u prostorima u kojima Osnovna škola Stari Jankovci (u daljnjem tekstu USTANOVA), obavlja svoje djelatnosti.

Članak 2.

Sastavni dio ovog Pravilnika su:

- Popis i raspored vatrogasnih aparata
- Plan evakuacije i spašavanja
- Rješenje MUP-a o kategorizaciji

Članak 3.

Ovim Pravilnikom utvrđuju se:

1. temeljne odredbe u svezi provedbe i unapređivanja zaštite od požara,
2. broj, naziv radnog mjesta i stručna sprema osoba zaduženih za obavljanje poslova zaštite od požara i unapređenje stanja zaštite od požara,
3. obveze i odgovornosti vezano uz provedbu mjera zaštite od požara,
4. obveze i odgovornosti osoba s posebnim ovlastima i odgovornostima u provedbi mjera zaštite od požara,
5. način obavljanja unutarnje kontrole provedbe mjera zaštite od požara, te ovlaštenja, obveze i odgovornosti za obavljanje unutarnje kontrole,
6. način upoznavanja djelatnika s opasnostima i općim mjerama zaštite od požara na radnom mjestu prilikom stupanja na rad ili promjene radnog mjesta, odnosno prije obavljanja određenih radova i radnji od strane drugih osoba, te vođenja evidencije o tome,
7. način osposobljavanja djelatnika za rukovanje priručnom opremom i sredstvima za dojavu i gašenje početnih požara, periodične provjere znanja i vođenja evidencije o tome,
8. način osposobljavanja djelatnika za rad na radnim mjestima s povećanim opasnostima za nastanak i moguće posljedice od požara ili tehnološke eksplozije, prije stupanja na rad, periodične provjere znanja i vođenja evidencije o tome,

9. osobe zadužene za održavanje u ispravnom stanju opreme i sredstava za dojavu i gašenje požara s opisom zaduženja,
10. osobe zadužene za održavanje u ispravnom stanju sustava za upravljanje i nadziranje drugih instalacija i uređaja čija neispravnost može prouzročiti požar i tehnološku eksploziju,
11. osobe zadužene za razradu postupaka i poduzimanje odgovarajućih organizacijskih i tehničkih mjera zaštite od požara u slučajevima privremenog povećanog požarnog rizika,
12. kretanje i ponašanje na prostorima ugroženim od požara ili tehnološke eksplozije,
13. ustrojstvo motrenja, javljanja i uzbunjivanja o opasnostima od požara,
14. mjere zabrane i ograničenja iz zaštite od požara te prostorije i prostori na koje se one odnose,
15. postupanje djelatnika u slučaju nastanka požara,
16. druge mjere zaštite od požara sukladno vlastitim planovima i potrebama.

Članak 4.

Sustav zaštite od požara i tehnoloških eksplozija obuhvaća norme ponašanja radnika i trećih osoba za vrijeme rada, kretanja i zadržavanja u građevinama Ustanove.

Zaštita od požara obuhvaća skup mjera i radnji, normativne, upravne, organizacijske, tehničke, obrazovne naravi utvrđene Zakonom, podzakonskim aktima i ovim Pravilnikom, čijim se izborom i primjenom postiže veći stupanj zaštite od požara.

Članak 5.

Projektna dokumentacija, razne analize, nalazi i mišljenja, uvjerenja, zapisnici, svjedodžbe, upisnici i druge isprave iz područja zaštite od požara pohranjuju se u Zbirku isprava.

Isprave iz stavka 1. ovog članka pohranjuju se i čuvaju u Upravi.

Članak 6.

Sustav zaštite od požara i tehnoloških eksplozija obuhvaća norme ponašanja radnika i trećih osoba za vrijeme rada, kretanja i zadržavanje radnika i vanjskih izvođača za vrijeme rada, kretanja i zadržavanja u građevinama i na prostoru Ustanove, kao i tehničke normative, norme i upute u svezi građevina i sredstava rada.

II OSOBE ZADUŽENE ZA OBAVLJANJE POSLOVA ZAŠTITE OD POŽARA I UNAPREĐENJE STANJA ZAŠTITE OD POŽARA

Članak 7.

Ravnatelj Ustanove, obavezan je odrediti odgovornu osobu zaduženu za obavljanje poslova zaštite od požara i unapređenje stanja zaštite od požara, koji smije obavljati i druge poslove.

Odgovorna osoba za zaštitu od požara je osnovni organizator i nositelj cjelokupnih poslova iz područja zaštite od požara i tehnoloških eksplozija na svim građevinama, građevinskim dijelovima i prostorima u vlasništvu ili na korištenju Ustanove.

Radi poboljšanja zaštite od požara odgovorna osoba za zaštitu od požara savjetuje direktora glede potrebnih ulaganja u cilju provedbe mjera zaštite od požara propisanih zakonom, podzakonskim aktima, prihvaćenim pravilima tehničke prakse radi povećanja sigurnosti imovine Ustanove.

Članak 8.

Odgovorna osoba za zaštitu od požara pri obavljanju kontrole i nadzora nad provedbom mjera zaštite od požara i eksplozija, neposredno priopćava rezultate ravnatelju. Svaki mjesec djelatnik odgovoran za provođenje zaštite od požara dužan je izvijestiti ravnatelja o obavljenom nadzoru i utvrđenim nedostacima te mjerama koje se moraju poduzeti glede zaštite od požara.

Članak 9.

O uočenim nedostacima sastavlja zapisnik s prijedlogom i rokovima za njihovo otklanjanje. Odgovorna osoba vodi brigu o potrebi postavljanja odgovarajuće opreme i sredstava za gašenje požara na pojedinim radnim mjestima ovisno o požarnoj opasnosti, kao i o njihovoj ispravnosti, redovitosti njihova pregleda i ispitivanjima u propisanim vremenskim rokovima.

III OBVEZE I ODGOVORNOSTI VEZANO UZ PROVEDBU MJERA ZAŠTITE OD POŽARA

Obveze odgovornih osoba

Članak 10.

Odgovorna osoba je nositelj provođenja zaštite od požara i odgovoran za organiziranje i provođenje svih mjera zaštite od požara.

Odgovorna osoba obavlja kontrolu i nadzor glede primjene propisanih i naređenih mjera zaštite od požara na radnim mjestima u prostorima građevine za koju je zadužen.

Odgovorna osoba vodi brigu o potrebi postavljanja odgovarajuće opreme i sredstava za gašenje požara na pojedinim radnim mjestima ovisno o požarnoj opasnosti, kao i njihovoj ispravnosti, redovitosti njihova pregleda i ispitivanja u propisanim vremenskim rokovima.

Odgovorna osoba za provođenje preventivnih mjera zaštite od požara je obavezna upoznati svakog radnika prije rasporeda na samostalno obavljanje poslova i radnih zadataka s opasnostima od požara i eksplozija te mjerama zaštite na tom radnom ili tehnološkom procesu.

Članak 11.

Svaki radnik dužan je provoditi mjere zaštite od požara na svom radnom mjestu i mjestu rada na način kako je utvrđeno Zakonom, podzakonskim aktima i ovim Pravilnikom i drugim posebnim uputama, upozorenjima i/ili zabranama.

Obveze provođenja mjera zaštite od požara utvrđene ovim člankom odnose se na sve osobe koje se po bilo kojoj osnovi nalaze na radu u Ustanovi, radi privremenog ili povremenog obavljanja posla, te radi obavljanja posla po posebnom ugovoru.

Radnici drugih poduzeća koji obavljaju određene poslove u prostorijama ili prostorima Ustanove, dužni su provoditi mjere zaštite od požara prilikom obavljanja tih radnji i držati se naredbi i naputaka radnika u poslovnoj jedinici.

Članak 12.

Dužnosti zaposlenika u provedbi mjera zaštite od požara i eksplozije:

1. obavljati poslove dužnom pozornošću sukladno pravilima zaštite od požara, propisanim odredbama zakona ili uputama danim od direktora ili osobe ovlaštene od njega ili uputama proizvođača strojeva i uređaja, uputama za korištenje osobnih zaštitnih sredstava i radnih tvari,
2. poduzimati, provoditi i držati se propisanih mjera zaštite od požara na radnom mjestu i u radnom prostoru,
3. prije napuštanja mjesta rada ostaviti sredstvo rada u takvom stanju da ne prijeti opasnost od požara,
4. odmah izvijestiti neposrednog rukovodioca o svakoj činjenici za koju opravdano smatraju da

predstavlja neposrednu opasnost od požara,

5. kada uoče neposrednu opasnost od požara ili primijete požar, ukloniti opasnost, odnosno odmah ugasiti požar, ako to mogu učiniti bez opasnosti za sebe ili drugu osobu, odnosno obavijestiti ovlaštenog stručnjaka zaštite od požara, a ako ih nema, najbližu vatrogasnu postaju ili centar za obavješćivanje i uzbunjivanje,
6. aktivno sudjelovati u gašenju požara,
7. raditi samo sa sredstvima rada na kojima postoje sigurnosni uređaji za zaštitu,
8. odbiti rad ako na radnom mjestu postoji opasnost od požara ili eksplozije ili kada im prijeti opasnost po život zbog pomanjkanja odgovarajućih zaštitnih mjera ili opreme,
9. biti upoznati od neposrednog rukovoditelja s opasnostima od požara i eksplozije na mjestu gdje će raditi,
10. prijaviti ravnatelju ako se ne provode potrebne zaštitne mjere,

Odgovornost zbog nepoštivanja propisanih i naređenih mjera zaštite od požara

Članak 13.

Za ne osiguravanje financijskih sredstava za provođenje zakonom i podzakonskim aktima propisanih, naređenih te ovim Pravilnikom određenih mjera zaštite od požara i eksplozije odgovoran je ravnatelj.

Ravnatelj je odgovoran za posljedice koje proizlaze iz obavljanja poslova na radnim mjestima i lokacijama, a na kojima nisu poduzete zakonskim i drugim aktima propisane mjere zaštite od požara.

Za povrede obaveza iz područja zaštite od požara, postupak za utvrđivanje odgovornosti i izricanje mjera za odgovorne osobe isti je kao za zaposlenike na pojedinim radnim mjestima.

U provođenju postupka zbog povrede obaveza ocjenjuje se na koji način se provode mjere zaštite od požara na mjestu rada za koji je odgovorna osoba zadužena.

Članak 14.

Odgovorne osobe čine težu povredu obaveza iz zaštite od požara u slučajevima neizvršenja obaveza iz zaštite od požara koje su propisane za sve zaposlenike i kada ne obavljaju svoje poslove iz zaštite od požara, pa je zbog toga nastupila veća materijalna šteta za imovinu i lakše ili teže tjelesne ozljede zaposlenika.

Članak 15.

Radnik odgovara ako svojom krivnjom u radu ne postupi prema uputama, odnosno ne pridržava se mjera zaštite, pa radnjama ili propustom dovede u opasnost sebe i druge osobe, odnosno imovinu Ustanove.

Osobito teške povrede radne obveze iz područja zaštite od požara i eksplozija su:

1. nesudjelovanje u gašenju požara i sprječavanju nastanka širenja požara ako su nastale veće štete nakon požara, odnosno ako su uzrokovane lakše posljedice po život i zdravlje zaposlenika i posljedice za imovinu.
2. nemarno i nesavjesno obavljati radne obaveze iz zaštite od požara čijim postupkom je

uzrokovan požar ili eksplozija pa je došlo do lakše posljedice po zaposlenike i imovinu,

3. ako primijeti požar, a ne poduzme moguće mjere za gašenje i ne izvijesti druge osobe o tome, iako su time uzrokovane lakše posljedice po život i zdravlje zaposlenika i posljedice za imovinu.

4. ako ne postupi po uputi nadležne osobe o poduzimanju požarno-preventivnih mjera, i ako su time uzrokovane lakše posljedice po život i zdravlje zaposlenika i posljedice za imovinu.

5. ako drži veće od dozvoljenih količina lako zapaljivih tvari u prostoriji ili ih odlaže na zabranjeno mjesto,

6. ako na radnom mjestu poslije rada ne isključi strojeve ili električne aparate ili ostavi upaljenu peć ili drugo grijače tijelo, i ako su time uzrokovane lakše posljedice po život i zdravlje zaposlenika i posljedice za imovinu.

7. ako puši na mjestu gdje postoji povećana opasnost od nastanka požara i eksplozije

8. radi na radnom mjestu s povećanim opasnostima od požara i eksplozije unatoč spoznaji da nisu osigurane mjere zaštite od požara, zbog čega je nastupila lakša ili teža posljedica za život ili zdravlje radnika i/ili imovinu,

9. ne prijavi osobi zaduženoj za obavljanje poslova zaštite od požara situaciju koja može prouzročiti požar ili eksploziju, ako je time nastala lakša ili teža posljedica za život i zdravlje radnika i/ili imovinu,

10. ako se ne pridržava drugih mjera zaštite, koje su mu date pismeno ili usmeno, a proizlaze iz ovog Pravilnika.

IV OBVEZE I ODGOVORNOSTI OSOBA S POSEBNIM OVLASTIMA I ODGOVORNOSTIMA U PROVEDBI MJERA ZAŠTITE OD POŽARA

Članak 16.

Za funkcioniranje i vjerodostojnost ovoga pravilnika, odgovoran je direktor, a u operativnom smislu izvršio radnici.

Svaki radnik je dužan provoditi mjere zaštite od požara na svom radnom mjestu na način utvrđen Zakonom, podzakonskim aktima, ovim Pravilnikom i uputama pisanim i usmenim, te uputama nadležnih osoba.

Odgovorna osoba za zaštitu od požara, ima sljedeće obveze:

1. uz ostale poslove, bavi se stručno i poslovima zaštite od požara, njezinom organizacijom i provedbom, sukladno propisima,
2. pruža stručnu pomoć direktoru, rukovodnim osobama, ostalim radnicima, u provedbi i unapređenju mjera zaštite od požara,
3. prati primjenu propisa i normi iz područja zaštite od požara te sudjeluje u izradi novih ili predlaganju promjena postojećih
4. vodi brigu da se otklanjaju utvrđeni nedostaci,

5. vodi brigu da pisane upute mjera zaštite od požara, evakuacije ili načina rada s opasnim sredstvima budu istaknute na mjestu rada radi njihova korištenja,
6. surađuje s tijelima inspekcije rada i zaštite od požara,
7. surađuje sa stručnim službama prilikom izgradnje ili rekonstrukcije objekata namijenjenih za rad, nabave strojeva i uređaja za zaštitu od požara
8. organizira jedanput u dvije godine praktičnu obuku radnika iz rukovanja aparatima za gašenje požara, priručnom opremom, te načinom evakuacije,
9. čuva tehničku dokumentaciju iz koje je vidljiva primjena pravila zaštite od požara, odnosno mora znati kod koga se čuva,
10. odgovoran je za provedbu mjera zaštite od požara, a naročito za održavanje u ispravnom stanju i za namjensku uporabu opreme i sredstava za gašenje požara kao i za upoznavanje radnika s opasnostima od požara na njihovim radnim mjestima,
11. vodi evidenciju svih požara koji su nastali u prostorima u njihovom vlasništvu, kao i o razlozima njihova nastanka.
12. vodi brigu o servisiranju i ispitivanju uređaja i sredstava za dojavu i gašenje požara
13. ima potpunu stručnu neovisnost u odnosu na direktora i radnike, te ne smije biti doveden u nepovoljniji položaj dok postupa prema odredbama zakona i drugih propisa zaštite od požara.

Članak 17.

Odgovorne osobe čine lakšu povredu radne obveze iz zaštite od požara i eksplozija u slučajevima ne izvršavanja obveza koje su propisane za sve radnike i kada ne obavljaju svoje posebne poslove iz područja zaštite od požara, pa zbog toga može nastati ili je nastala manja materijalna šteta na imovini.

Odgovorne osobe čine težu povredu obveza iz zaštite od požara i eksplozije u slučajevima ne izvršavanja obveza iz zaštite od požara koje su propisane za sve radnike i kada ne obavljaju svoje posebne poslove iz zaštite od požara, pa je zbog toga nastupila veća materijalna šteta za imovinu i lakše ili teže tjelesne ozljede radnika.

Članak 18.

Ravnatelj je dužan dati sve potrebne informacije o tijeku događaja odgovornoj osobi za zaštitu od požara kako bi ona mogla pravovremeno djelovati.

V NAČIN OBAVLJANJA UNUTARNJE KONTROLE PROVEDBE MJERA ZAŠTITE OD POŽARA, TE OVLAŠTENJA, OBVEZE I ODGOVORNOSTI ZA OBAVLJANJE UNUTARNJE KONTROLE

Članak 19.

Odgovorna osoba za zaštitu od požara obavlja unutarnji nadzor nad primjenom pravila zaštite od požara u svim građevinama i prostorima Ustanove, te na svim radnim mjestima.

Kada odgovorna osoba za zaštitu od požara utvrdi da građevina ili dio građevine ne zadovoljava sigurnosne uvjete za daljnji rad, dužna je o tome pismeno izvijestiti ravnatelja.

Svaki zaposlenik dužan je što hitnije sam ili preko svoga neposrednog rukovoditelja prijaviti odgovornoj osobi za zaštitu od požara svaki veći poremećaj ili uočenu opasnost od požara ili eksplozije telefonom ili osobno.

Članak 20.

Osoba zadužena za obavljanje poslova zaštite od požara je osnovni organizator i nositelj cjelokupnih poslova iz područja zaštite od požara u svim građevinama, građevinskim dijelovima i prostoru u vlasništvu ili na korištenju Ustanove, te na svim radnim mjestima.

Članak 21.

Odgovorna osoba za zaštitu od požara obavlja sljedeće poslove:

- Kontrolu primjene propisa iz područja zaštite od požara na projektu za izgradnju novih i rekonstrukciju postojećih građevina.
- Kontrolu provedbe internih pravilnika i općih akata te uputa za siguran rad
- Kontrolu kretanja, zadržavanja i rada pojedinaca i vanjskih izvođača radova te izdavanje potrebnih dozvola za kretanje i rad s otvorenim plamenom u ugroženim prostorima.
- Kontrolu osposobljenosti i uvježbanosti zaposlenika u rukovanju sredstvima za gašenje požara
- Kontrolu provođenja mjera zaštite od požara na radnim mjestima prilikom obavljanja poslova
- Daje suglasnost za vrstu opreme i sredstava za dojavu i gašenje požara koje nabavlja služba nabave
- Vodi brigu o rokovima servisiranja i ispitivanja uređaja i sredstava za dojavu i gašenje požara

Članak 22.

Prilikom obavljanja nadzora nad provedbom mjera zaštite od požara utvrđenim zakonom, pod zakonskim aktima, ovim Pravilnikom i naputcima, odgovorna osoba za zaštitu od požara ima pravo:

- Udaljiti zaposlenika s radnog mjesta ako svojim postupkom neposredno ugrožava sigurnost imovine te o tom izvijestiti direktora.
- Narediti prekid obavljanja svakog posla ili radnje kojom se neposredno ugrožava sigurnost imovine ili život i zdravlje ljudi.
- Obaviti provjeru znanja zaposlenika glede rukovanja vatrogasnim aparatima i opremom za gašenje požara, a onog koji pokaže nepoznavanje uputiti na dodatnu obuku
- Utvrđeno neprovođenje propisanih mjera zaštite od požara prijaviti stečajnom upravitelju.

VI NAČIN UPOZNAVANJA DJELATNIKA S OPASNOSTIMA I OPĆIM MJERAMA ZAŠTITE OD POŽARA NA RADNOM MJESTU PRILIKOM STUPANJA NA RAD ILI PROMJENE RADNOG MJESTA, ODNOSNO PRIJE OBAVLJANJA ODREĐENIH RADOVA I RADNJI OD STRANE DRUGIH OSOBA, TE VOĐENJA EVIDENCIJE O TOME

Članak 23.

Svakog zaposlenika koji prvi puta dolazi na radno mjesto, neposredni rukovoditelj dužan je upoznati s opasnostima glede nastanka požara i eksplozije na tom radnom mjestu i u njegovoj okolini te s poduzimanjem mjera zaštite da ne nastane požar i eksplozija.

U slučaju kada se zaposlenik premješta s jednog radnog mjesta na drugo radno mjesto na kojemu su mjere zaštite od požara različite od prethodnog, s neposrednim opasnostima i mjerama zaštite od požara koje mora provoditi na tom novom radnom mjestu dužan ga je upoznati neposredni rukovoditelj.

Članak 24.

U slučaju dolaska drugih osoba u prostore Ustanove, radi obavljanja određenih radova, direktor je dužan upoznati ih s mjerama zaštite od požara te s planom evakuacije i spašavanja prije početka izvođenja radova.

U slučaju da tijekom izvođenja radova vanjski izvođači imaju potrebu korištenja otvorenog plamena (aparati za zavarivanje, rezanje i lemljenje), prije početka rada moraju zatražiti pismenu dozvolu za rad s otvorenim plamenom i propisanim mjerama zaštite u ugroženim prostorima od odgovorne osobe za zaštitu od požara koji o izdanim dozvolama vodi evidenciju.

VII NAČIN OSPOSOBLJAVANJA DJELATNIKA ZA RUKOVANJE PRIRUČNOM OPREMOM I SREDSTVIMA ZA DOJAVU I GAŠENJE POČETNIH POŽARA, PERIODIČNE PROVJERE ZNANJA I VOĐENJA EVIDENCIJE O TOME

Članak 25.

Svaki radnik prije rasporeda na radno mjesto mora proći osnovno osposobljavanje u trajanju od minimalno osam školskih sati na način i po programu utvrđenom Pravilnikom o programu i načinu osposobljavanja pučanstva za provedbu preventivnih mjera zaštite od požara, gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine ugrožene požarom (Narodne novine br.61/94)

Članak 26.

Osoba zadužena za obavljanje poslova zaštite od požara vodi evidenciju koji radnici i kada moraju pristupiti određenom osposobljavanju, organizira isto u dogovoru s ovlaštenim pravnim osobama koje obavljaju osposobljavanje. Nakon osposobljavanja, originali isprava se pohranjuju u Upravi.

VIII NAČIN OSPOSOBLJAVANJA DJELATNIKA ZA RAD NA RADNIM MJESTIMA S POVEĆANIM OPASNOSTIMA ZA NASTANAK I MOGUĆE POSLJEDICE OD POŽARA ILI TEHNOLOŠKE EKSPLOZIJE, PRIJE STUPANJA NA RAD, PERIODIČNE PROVJERE ZNANJA I VOĐENJA EVIDENCIJE O TOME

Članak 27.

Svaki radnik prije rasporeda na radno mjesto mora biti upoznat:

- s dužnostima glede zaštite od požara i posljedicama propuštanja dužnosti odnosno propisanih mjera zaštite,
- s opasnostima na radnom mjestu, a naročito uslijed upotrebe ili dolaskom u dodir s električnim instalacijama, lako zapaljivim materijalima i tvarima,
- s opremom i sredstvima za gašenje požara,
- s razlozima, zbog kojih su propisane mjere zaštite od požara,

Članak 28.

Svaki radnik prije rasporeda na radno mjesto mora proći osnovno osposobljavanje u trajanju najmanje osam školskih sati na način i po programu utvrđenom Pravilnikom o programu i načinu osposobljavanja pučanstva za provedbu preventivnih mjera zaštite od požara, gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine ugrožene požarom (Narodne novine br. 61/94)

Osposobljavanje radnika povjerava se onoj pravnoj osobi koja ispunjava uvjete za osposobljavanje radnika i ima suglasnost Ministarstva unutarnjih poslova za obavljanje tih poslova (odnosno Državne uprave za zaštitu i spašavanje).

Članak 29.

Djelatnicima koji uspješno polože program osposobljavanja izdaje se uvjerenje.

IX OSOBE ZADUŽENE ZA ODRŽAVANJE U ISPRAVNOM STANJU OPREME I SREDSTAVA ZA DOJAVU I GAŠENJE POŽARA S OPISOM ZADUŽENJA

Članak 30.

U prostorima Ustanove postavljena je i izvedena sljedeća vatrogasna oprema i sredstva za gašenje i dojavu požara:

- Hidrantska mreža UHM (Osnovna škola S.Jankovci, Područna škola Srijemske Laze)
- Hidrantska mreža VHM (Osnovna škola S.Jankovci)
- Panik rasvjeta
- Tipkala
- Plinodojava

Članak 31.

Svu opremu za gašenje i dojavu požara vlasnik je dužan držati u ispravnom stanju.

Članak 32.

Provjera ispravnosti vatrogasne opreme mora se obavljati periodičnim pregledima i ispitivanjima, najmanje jednom godišnje od ovlaštene pravne osobe, sukladno tehničkim normativima, normama i uputama proizvođača.

O obavljenoj provjeri vodi se evidencija u kojoj se unosi kad je provjera obavljena, tko ju je obavio i što je provjerom utvrđeno.

Ustanova je dužna trajno pohraniti i čuvati zapisnik o prvom ispitivanju, a zapisnike o periodičnim ispitivanjima najmanje 5 godina po njihovu izdavanju.

Članak 33.

Hidrantska mreža mora uvijek biti ispravna i spremna za uporabu i u tu svrhu se najmanje jednom godišnje ispituje njezina ispravnost od strane ovlaštene tvrtke koja je registrirana za te poslove i ima ovlaštenje Ministarstva unutarnjih poslova.

Članak 34.

U svrhu ispravne uporabe hidrantske mreže trebaju se

- svi hidranti obilježiti oznakama,
- zidni hidranti osigurati ormarićima,
- svaki zidni hidrant kompletirati s jednim do dva kotura vatrogasnih cijevi promjera 52 mm, s mlaznicom,
- osigurati prostor oko hidranta stalno slobodnim da se hidrantu može nesmetano pristupiti, a u zimsko doba stalno čistiti snijeg s poklopca hidranta,
- provjeriti najmanje jedanput mjesečno i dostupnost svih hidranata, a otklanjanje uočenih kvarova povjeriti stručnoj osobi,
- osigurati za sve hidrante tipska spojnica promjera 52 mm te nastavak istih dimenzija,
- postaviti vidna oznaka gdje se nalazi ventil za zatvaranje i otvaranje vode u građevini.

Članak 35.

U objektima Ustanove, moraju se postaviti vatrogasni aparati. Potreban broj, vrsta, veličina i raspored vatrogasnih aparata određuje se u skladu s Pravilnikom o vatrogasnim aparatima (N.N. br. 101/11, 74/13). i klasom požara koji može nastati na objektu a s čime mora biti upoznat ravnatelj, odnosno odgovorna osoba za zaštitu od požara.

Članak 36.

Vatrogasni aparati se postavljaju na uočljivim i lako dostupnim mjestima, u blizini mogućeg izbijanja požara. Raspored smještaja aparata dužan je sačiniti stručnjak zaštite od požara.

Mjesto postavljanja vatrogasnih aparata u prostorijama čija je površina veća od 50 m² mora se označiti naljepnicom sukladno važećoj hrvatskoj normi koja mora biti postavljena dovoljno visoko da njena uočljivost ne ometa sadržaj prostora.

Članak 37.

Vatrogasni aparati moraju se uvijek držati u ispravnom stanju.

Neispravni i prazni aparati odstranjuju se i šalju na popravak, odnosno novo punjenje, ali se o tomu uvijek izvještava odgovorni djelatnik za zaštitu od požara, odnosno ravnatelj.

Članak 38.

Vatrogasni aparati moraju se postaviti na uočljivim lako dostupnim mjestima, u blizini mogućeg izbijanja požara.

Prijenosni aparati ne smiju se postaviti tako da im ručka za nošenje bude u visini iznad 1.5 m. Vatrogasni aparati moraju se stalno održavati.

Održavanje vatrogasnih aparata ispravnim i funkcionalnim obavlja se kroz redovni pregled i periodični servis.

Vatrogasni aparati pregledavaju se i ispituju i sukladno propisima za opremu pod tlakom.

Članak 39.

Redovni pregled vatrogasnih aparata obavlja se najmanje jedanput u tri mjeseca, a provodi ga stručnjak zaštite od požara.

Redovnim se pregledom utvrđuje:

- označenost, uočljivost i dostupnost aparata
- opće stanje vatrogasnog aparata
- stanje plombe zatvarača odnosno ventila vatrogasnog aparata
- kompletnost vatrogasnog aparata.

U slučaju uočenih nedostataka ili neispravnosti vatrogasnih aparata, osobe koje obavljaju redovni pregled obvezne su odmah isti zamijeniti sa ispravnim servisiranim, te nedostatak ukloniti putem stručne osobe ovlaštenog servisa. O izvršenim redovnim pregledima ručnih i prijevoznih vatrogasnih aparata odgovorna osoba za zaštitu od požara vodi upisnik.

O obavljenom redovnom pregledu vatrogasnih aparata vodi se evidencija na propisanim obrascima, koji su pohranjeni kod djelatnika zaduženog za obavljanje preventivnih poslova zaštite od požara.

Članak 40.

Periodičnim servisom provjerava se ispravnost i funkcionalnost vatrogasnog aparata i njegovih dijelova te obavlja zamjena dotrajalih i neispravnih dijelova rezervnim dijelovima odobrenim za uporabu od strane proizvođača vatrogasnog aparata.

Postupak i radnje periodičnog servisa vatrogasnih aparata, kao i unutarnji pregled spremnika vatrogasnog aparata i rokove obavljanja radnji propisuje proizvođač ili njegov ovlašteni zastupnik.

Odgovorna osoba, odgovorna je da vatrogasni aparati budu servisirani i nakon servisa označeni odgovarajućim naljepnicama na način kako je to predviđeno Pravilnikom o vatrogasnim aparatima (NN br. 101/11, 74/13).

Periodični servis vatrogasnih aparata obavlja se najmanje jednom u šest mjeseci na građevinama u kojima se aparati nalaze na otvorenom prostoru,

Najmanje jednom u godini za vatrogasne aparate koji se nalaze u objektima u kojima nema korozivne atmosfere

Periodični servis vatrogasnih aparata obavlja stručnjak ovlaštene pravne osobe ili obrtnik.

Članak 41.

Nakon izvršenog periodičnog servisa svaki se aparat označava propisanom naljepnicom. O izvršenim periodičnim servisima ručnih i prijevoznih vatrogasnih aparata vodi se upisnik. Upisnik iz prethodnog stavka vodi serviser.

Članak 42.

Za gašenje požara u objektima Ustanove, dozvoljeno je korištenje aparata punjenih s CO₂ ili sa suhim prahom.

X OSOBE ZADUŽENE ZA ODRŽAVANJE U ISPRAVNOM STANJU SUSTAVA ZA UPRAVLJANJE I NADZIRANJE DRUGIH INSTALACIJA I UREĐAJA ČIJA NEISPRAVNOST MOŽE PROUZOČITI POŽAR I TEHNOLOŠKU EKSPLOZIJU

Članak 43.

Svi elementi na postrojenjima, instalacijama i uređajima, koji pri uporabi mogu prouzročiti požar, moraju biti uklonjeni ili izmijenjeni

Mjere zaštite od požara na sustavima zaštite od munje**Članak 44.**

Na svim objektima u kojima se obavlja djelatnost ili borave ljudi moraju biti postavljeni sustavi zaštite od munje sukladno tehničkim propisima.

Sustav zaštite od munje mora biti izveden, postavljen i održavan tako da se spriječi svaka mogućnost nastanka požara zbog atmosferskog pražnjenja.

Pregled ispravnosti sustava zaštite od munje tijekom upotrebe mora se obavljati:

- poslije svakog popravka
- nakon svakog udara munje u građevinu ili instalaciju
- u redovitim periodičnim razmacima ovisno o vrsti građevine

O svakom pregledu mora se sastaviti zapisnik u koji se unose vrijednosti dobivene pregledom i mjerenjem i u njemu se mora vidjeti je li instalacija ispravna i koji su popravci na njoj potrebni.

Mjere zaštite od požara na električnim instalacijama**Članak 45.**

U glavnom razvodnom ormaru kao i u razvodnim ormarićima u pojedinim prostorijama moraju biti postavljene jednopolne sheme električnih instalacija sa svim potrebnim podacima.

Prostor oko razvodnih ormara mora uvijek biti slobodan, a ormari moraju biti zaključani kako bi se onemogućio pristup neovlaštenim osobama.

Osim u prostorijama u kojima je zbog tehnologije rada potrebno neprekidno napajanje el. energijom, sve druge prostorije moraju imati mogućnost isključenja energije nakon završenog rada ili u slučaju hitne potrebe (požar i sl.)

Ključevi ormara moraju se nalaziti na za to određenom mjestu

Razvodni ormari moraju biti tako izvedeni da pri isključenju električne energije ostanu uključena trošila za nužnu rasvjetu i sl.

Članak 46.

Za isključenje električne energije nakon završenog rada ili u slučaju hitne potrebe (požar i sl.) moraju na odgovarajućim mjestima biti izvedene električne sklopke koje treba postaviti izvan zone opasnosti od požara i eksplozije.

Članak 47.

Zabranjeno je upotrebljavati krpane, neispravne ili predimenzionirane električne osigurače kao i postavljati provizorne električne instalacije.

Topljivi osigurači i automatske sklopke moraju biti tako dimenzionirani da se vodovi ne mogu pregrijavati.

Pokraj svakog osigurača i sklopke moraju biti postavljene oznake kojemu strujnom krugu pripada osigurač i sklopka.

Izmjenu električnih osigurača ili druge poslove na električnim instalacijama i uređajima mogu obavljati samo zaduženi i ovlašteni električari.

Zamjene osigurača moraju se obavljati samo originalnim ulošcima.

Članak 48.

Električne instalacije i uređaji moraju se stalno održavati sukladno važećim propisima i normama.

O svakom obavljenom pregledu i ispitivanju elektro instalacija i uređaja ispitivač je dužan izdati pisani zapisnik u kome je vidljivo koji su nedostaci utvrđeni i što treba napraviti da se ukloni nedostatak glede zaštite od požara

Ispitivanja električnih instalacija i uređaja, razvodnih ormara (otpor izolacije, otpor uzemljenja) obavlja se prije postavljanja uređaja u uporabu, nakon svakog premještanja uređaja te u redovitim periodičnim razmacima sukladno važećim normama i propisima za određene elektroinstalacije.

Članak 49.

Električni uređaji i strojevi (električni pisači strojevi, električne grijalice, rešo, računala, usisavači prašine, faksovi, strojevi za kopiranje i dr.) moraju se održavati u ispravnom stanju.

Navedeni se uređaji ne smiju ostavljati na zapaljivim podlogama (npr. tepisi, podlogama od kartona, papira ili drva) niti u blizini zastora, zavjesa i drugih zapaljivih predmeta.

Utičnice, utikači, kablovi, produžni kablovi moraju odgovarati propisanim standardima i održavati se u ispravnom stanju.

Mjere zaštite od statičkog elektriciteta

Članak 50.

Mjere zaštite od statičkog elektriciteta potrebno je provesti kod pretakanja zapaljivih tekućina i plinova i to:

- odstranjivanjem izvora elektrostatskog naboja;
- uzemljenjem i međusobnim povezivanjem svih vodljivih dijelova sustava pogona
- povećanjem vodljivosti materijala
- povećanjem vodljivosti okolnog medija

Prije puštanja u rad odnosno pretakanja treba provjeriti, a kasnije održavati uzemljenje sustava tako da svaka točka pogona ima projektiranu vodljivost prema zemlji.

Potrebno je premostiti prirubničke spojeve na metalnim cjevovodima, ako kvalitetna galvanska veza nije izvedena samim prirubničkim spojem.

Prijenosne posude i bačve sa zapaljivim i loše vodljivim tekućinama moraju se galvanski povezati i uzemljiti na mjestu punjenja ili pražnjenja zajedno s posudama koje se prazne ili pune.

Članak 51.

U prostorijama gdje se pretaču lako hlapljive tekućine i plinovi potrebno je nositi odjeću i obuću od provodljivog materijala (kože, vodljive gume..), a otpor ne smije biti veći od 10 MΩ (megaohma), u ovim prostorima nije dozvoljena primjena izolacijskog poda, a ako je postavljen, treba postaviti podne obloge koje provode statički elektricitet (antistatički podovi).

Mjere zaštite od požara na plinskim instalacijama

Članak 52.

Plinske instalacije, ventile, sigurnosne ventile i slične spojeve, smije se ispitati od propuštanja samo sapunicom, a nikako otvorenim plamenom. Svi sigurnosni i redukcijски ventili moraju imati ateste ili odgovarajuća uvjerenja o sigurnosti.

Članak 53.

Boce s komprimiranim i lako zapaljivim plinovima moraju se uskladištiti u propisanim skladištima ili zasebnim mjestima posebno označenim unutar skladišta.

Smještaj boca mora biti uvijek ispravan, osiguran od pada držačima ili drugim propisanim načinom, osiguran od prevrnuća ili pada, a međusobno odvojen po vrstama plinova. Boce treba zaštititi od niskih i visokih temperatura, a boce kisika i od masnoća.

Članak 54.

Prostori skladištenja plinova moraju biti prozračni, i u njih se ne smije ulaziti s plamenom. Na mjestima pohrane plinova mora biti vidljiva oznaka opasnosti.

Članak 55.

Radovi na mjestima, na kojima je moguća pojava eksplozivnih smjesa, mogu započeti tek nakon provjere odgovarajućim instrumentima i mjerenjima da nema eksplozivnih tvari (plinova sl).

Mjere zaštite od požara na uređajima i instalacijama ventilacije i grijanja**Članak 56.**

Svi uređaji i instalacije ventilacije i zagrijavanja moraju biti izvedeni i održavani tako da ne postoji opasnost od nastanka požara. Način zagrijavanja, vrsta grijaćih tijela i njihov smještaj moraju odgovarati namjeni prostorije.

U prostorijama građevine i njenim pojedinim građevinskim dijelovima ne smiju se upotrebljavati električne grijalice s otvorenim grijačima, električni radijatori i drugi slični aparati i grijaća tijela, osim u za to posebno opremljenim prostorijama, te uz prethodno pribavljen pristanak odgovorne osobe za zaštitu od požara.

Zagrijavanje poslovnih i drugih pomoćnih prostorija treba provoditi radijatorima centralnog grijanja ili priznatim uređajima i aparatima za zagrijavanje prostorija.

XI OSOBE ZADUŽENE ZA RAZRADU POSTUPAKA I PODUZIMANJE ODGOVARAJUĆIH ORGANIZACIJSKIH I TEHNIČKIH MJERA ZAŠTITE OD POŽARA U SLUČAJEVIMA PRIVREMENOG POVEĆANOG POŽARNOG RIZIKA**Članak 57.**

U slučaju privremenog povećanog požarnog rizika, za cijelo vrijeme njegovog trajanja, poduzimaju se odgovarajuće dodatne, organizacijske i tehničke, mjere zaštite od požara, koje uključuju osiguranje vatrogasnog dežurstva, odnosno motrilačko-dojavne službe, kao i primjenu odgovarajuće opreme i sredstava za gašenje.

Vatrogasno dežurstvo iz stavka 1. ovoga članka smiju obavljati samo osobe osposobljene prema propisima kojima se uređuje područje vatrogastva

Članak 58.

Radovi s otvorenim plamenom u blizini zapaljivih tekućina, plinova, eksplozivnih i drugih tvari, koje mogu izazvati požar, moraju biti organizirani na način, da opasnost od požara bude otklonjena, odnosno svedena na najmanju moguću mjeru, ovisno o prirodi i uvjetima rada.

Postupak rada s otvorenim plamenom kao i za ostale slučajeve privremenog povećanog požarnog rizika, izrađuje stručnjak zaštite od požara koji ujedno i nadzire provedbu propisanih postupaka.

Članak 59.

Privremena mjesta pretakanja zapaljivih tekućina i plinova količina većih od onih definiranih držanjem prema posebnom propisu iz područja zapaljivih tekućina i plinova, moraju biti organizirani na način, da opasnost od požara bude otklonjena, odnosno svedena na najmanju moguću mjeru, ovisno o prirodi i uvjetima rada.

Postupak rada pretakanja zapaljivih tekućina kao i za ostale slučajeve privremenog povećanog požarnog rizika, izrađuje stručnjak zaštite od požara koji ujedno i nadzire provedbu propisanih postupaka.

Članak 60 .

Za vrijeme održavanja većih predavanja ili sličnih prigoda obavezno se osigurava, putem prisutnih radnika vatrogasno dežurstvo odnosno motrilačko-dojavna služba i odgovarajuća oprema i sredstva za gašenje požara.

Dežurstvo i službu iz prethodnog stavka dužan je osigurati uvijek organizator manifestacije.

XII KRETANJE I PONAŠANJE NA PROSTORIMA UGROŽENIM OD POŽARA ILI TEHNOLOŠKE EKSPLOZIJE**Članak 61.**

Na svim ulazima u ugroženi prostor moraju se postaviti oznake, kojima se upozorava na opasnost i kojima se zabranjuje pušenje, unošenje zapaljivih tvari ili rad na vozilima koji bi mogao izazvati plamen ili eksploziju.

Motorna vozila koja prevoze opasne tvari ne smiju se zaustavljati u blizini hidranta, vatrogasnog ili sigurnosnog uređaja.

Članak 62.

Sve osobe koje se kreću po ugroženim prostorima, moraju biti upoznate s opasnostima i mjerama zaštite od požara.

Radnici pri radu u ugroženim prostorima moraju primjenjivati posebne mjere zaštite.

XIII USTROJSTVO MOTRENJA, JAVLJANJA I UZBUNJIVANJA O OPASNOSTIMA OD POŽARA**Članak 63.**

Svaki zaposlenik ili bilo koja druga osoba koja opazi da je buknuo požar u prostoru ili u neposrednoj blizini prostorija Ustanove, ili opazi takvo stanje koje bi moglo izazvati požar, dužna je bez odgode i bez obzira na veličinu požara odmah preko telefona ili na bilo koji drugi način o tome obavijestiti vatrogasnu postrojbu na telefon 193 (112).

Članak 64.

Prilikom dojave požara telefonom moraju se dati sljedeći minimalni podaci:

- mjesto nastanka požara
- prigoda događaja i veličina požara
- prezime i ime dojavljivača
- mjesto s kojeg se dojavljuje

Članak 65.

Uzbunjivanje zaposlenika vrši dežurna osoba telefonom ili na drugi odgovarajući način.

Zaposlenici i drugo osoblje koje se zatekne u prostorima u kojima je planuo požar dužni su bez panike napustiti prostorije.

Prostorije iz prethodnog članka zadnji napušta voditelj evakuacije i spašavanja odnosno osoba koja ju zamjenjuje.

Osoba koja zadnja napušta prostoriju dužna je zatvoriti sve otvore uključujući prozore i vrata te prekinuti ventilacijski sustav na glavnoj sklopki razvodnog ormara i isključiti električnu struju i dovod plina.

XIV MJERE ZABRANE I OGRANIČENJA IZ ZAŠTITE OD POŽARA TE PROSTORIJE I PROSTORI NA KOJE SE ONE ODOSE

Članak 66.

Roba se ne smije skladištiti iznad evakuacijskih putova u skladištu.

Iznad evakuacijskih putova ne smiju biti materijali koji gorenjem, kapanjem ili na drugi način ugrožavaju sigurnu evakuaciju u skladištu.

Okomito klizuća ili rolo vrata ne mogu se koristiti na evakuacijskim putovima, a ne preporuča se ni za zaštitu ostalih otvora koji se mogu koristiti kao izlazi, jer se u požaru deformiraju i ne mogu se lako otvoriti.

Članak 67.

U prostorijama građevine i njenim pojedinim građevinskim dijelovima ne smiju se upotrebljavati električni rešoi, električne grijalice s otvorenim grijačima, električni radijatori i drugi slični aparati i grijača tijela, osim u za to opremljenim prostorijama (npr. čajna kuhinja), uz prethodno pribavljen pristanak odgovorne osobe za zaštitu od požara.

XV POSTUPANJE DJELATNIKA U SLUČAJU NASTANKA POŽARA

Članak 68.

Svaki radnik ili prisutni građanin, koji opazi neposrednu opasnost od nastanka požara ili opazi požar, dužan je ukloniti opasnost, odnosno ugasiti požar ako to može bez opasnosti za sebe i druge osobe.

Ako radnik ili prisutni građanin ne može postupiti kao u prethodnom stavku ovoga članka, dužan je obavijestiti Centar 112, najbližu vatrogasnu postrojbu ili policiju, odnosno postupiti prema planu zaštite od požara.

Prilikom dojave o nastalom požaru zaposlenik treba dati slijedeće podatke:

- ime i prezime i broj telefona s kojega se javlja
- lokaciju požara i najbliži pristup vozilima vatrogasne postrojbe
- da li je požar u građevini ili na otvorenom prostoru
- vrstu materijala koji gori (tekućina, drvo, plastika, guma i sl.)
- da li u požaru ima ozlijeđenih

Članak 69.

Odgovorna osoba za zaštitu od požara, čim sazna za požar utvrđuje koje se mjere moraju poduzeti glede uporabe sredstava i opreme za gašenje požara, organizacije gašenja, evakuacije i spašavanja, traženje pomoći u slučaju povrijeđenih osoba i slično, te preuzima vođenje akcije gašenja do dolaska vatrogasne postrojbe.

Kao voditelj akcije gašenja požara dužan je osigurati da se na mjesto požara donesu raspoloživi i odgovarajući aparati te druga oprema koja se može koristiti za gašenje požara

Prilikom akcije gašenja požara na mjestu požara smije se nalaziti samo potreban broj zaposlenika.

Radi smanjenja šteta mora se voditi briga da se izbjegne nepotrebno polijevanje vode po predmetima i inventaru, te se uklone materijali koji bi mogli biti oštećeni od širenja požara.

Članak 70.

Svi radnici koji se zateknu u neposrednoj blizini požara, dužni su na poziv odgovorne osobe pristupiti gašenju požara. Osobe zahvaćene i povrijeđene požarom, odmah treba zbrinuti i odvesti u bolnicu.

Članak 71.

Prije napuštanja radne prostorije i početka gašenja požara, radnik na svom radnom mjestu mora:

- isključiti električnu struju,
- zatvoriti dovod plina,
- iznijeti na sigurno mjesto ako je moguće, boce s plinom ili posude sa zapaljivim tekućinama,
- izvesti na siguran prostor motorna vozila,
- spriječiti nastanak panike prilikom izlaska iz radnih prostora.

Članak 72.

Ako su požarom zahvaćeni električni uređaji potrebno ih je odmah isključiti.

Električni uređaji se gase samo nakon isključenja iz napona.

Gašenje požara u blizini električnih uređaja koji su dalje ostali pod naponom treba poduzeti uz posebne mjere sigurnosti.

Zabranjeno je ručno gašenje električnih uređaja pod visokim naponom, bilo kojim sredstvom i na bilo koji način.

Članak 73.

Radi smanjenja štete, mora se voditi briga da se izbjegne nepotrebno polijevanje vode po predmetima i uređajima, te da se uklone materijali i predmeti koji bi mogli biti oštećeni od širenja požara.

Članak 74.

Nakon završetka akcije gašenja požara, odgovorna osoba zajedno s voditeljem akcije gašenja požara dužna je:

- na mjestu požara osigurati dežurstvo u potrebnom vremenskom trajanju radi sprečavanja izbijanja ponovnog požara,
- osigurati dežurstvo na mjestu požara do dana, ako je požar ugašen tijekom noći,
- dežurnom tijekom dežurstva u noći osigurati potrebnu opremu i sredstva za gašenje požara.

Članak 75.

Upotrijebljenu opremu i uređaje za gašenje požara potrebno je žurno servisirati, te dovesti u ispravno stanje i postaviti na za to određena mjesta.

XVI DRUGE MJERE ZAŠTITE OD POŽARA SUKLADNO VLASTITIM PLANOVIMA I POTREBAMA**Članak 76.**

Prilazni putovi objektima s glavnih ulica, izlazi i prilazi te evakuacijski putovi i stepeništa moraju uvijek biti slobodni za nesmetani prolaz.

Članak 77.

Vatrogasni pristupi objektima moraju biti osigurani najmanje s dvije duže strane objekta. Da bi se vatrogasni pristupi u određenu trenutku mogli koristiti u svrhu kojoj su namijenjeni, potrebno je:

1. da budu vidljivo označeni oznakama,
2. da se na površinama koje se nalaze između vanjskih zidova i građevina i površina za operativni rad vatrogasnih vozila ne postavljaju građevinske prepreke ili zasađuju visoki drvore koji priječe slobodan manevar vatrogasne tehnike,
3. da na površinama koje su isključivo namijenjene za rad s vatrogasnom tehnikom budu postavljene rampe ili druge oznake, kako bi se spriječio dolazak drugih vozila, da budu stalno prohodni u punoj svojoj širini

Ako prethodno nije osigurano, vatrogasci mogu, bez obveze pitanja, odmah ukloniti sve postojeće prepreke. Sav rizik preuzimaju osobe koje su zapriječile vatrogasni pristup.

Članak 78.

Otpad, koji je nastao u procesu rada, ili je odložen na zabranjenom mjestu, obvezno se nakon rada mora ukloniti, o čemu brigu vodi voditelj skladišta. Istrošeni materijali, plastična i druga ambalaža, papir, moraju se nakon završetka radnog dana iznijeti iz radnih prostorija, na za to određena mjesta, i u određene posude.

Članak 79.

Predmeti koji predstavljaju opasnost od nastajanja i širenja požara, ili koji onemogućavaju brz i siguran izlazak iz ugroženog prostora, moraju biti uklonjeni odmah nakon radova. Zabranjeno je prati strojeve i uređaje zapaljivim tekućinama dok su u radu. Motorni benzin, a naročito etilizirani benzini ne smiju se upotrebljavati za odmašćivanja i pranje i čišćenje metalnih predmeta ili predmeta od nekog drugog materijala.

Članak 80.

Električne peći, plinske grijalice i druga grijača tijela u radnim prostorima i skladišnim prostorima moraju biti odvojena vatrootpornim materijalima od drugih predmeta. Papirnati materijal ili drugi lako zapaljivi materijal, ne smije se stavljati blizu izvora plamena.

Članak 81.

Svi pušači koji puše u prostorijama ili mjestima za to određenim, trebaju odlagati opuške i korištene šibice u pepeljare. Nakon napuštanja prostorije ili mjesta za pušenje, obvezni su prostoriju (dogovorno) provjetriti i provjeriti da nisu ostavili zapaljeni opušak ili šibicu. Svi takvi prostori moraju biti i vidljivo označeni, a ako nisu vidljivo označeni smatra se da pušenje nije dozvoljeno.

Članak 82.

Kod upotrebe električnih uređaja, obvezno po završetku rada sve isključiti, a primijećene neispravnosti odnosno kvarove odmah treba prijaviti voditelju službe sigurnosti i održavanja, ili ovlaštenom električaru.

Članak 83.

Sva vrata u ustanovi moraju se lako zatvarati i otvarati. Sva vrata moraju se otvarati u smjeru izlaska (evakuacije), a na vratima se ne smije mijenjati smjer otvaranja niti se smiju privremeno ili stalno ukloniti. Ako su vrata ostakljena na njima ne smije biti napuknuto ili razbijeno staklo. Pregled svih vrata (običnih) mora se obavljati najmanje jednom godišnje, a protupožarnih svakih šest mjeseci o čemu se sastavlja izvješće koje se proslijeđuje odgovornoj osobi za zaštitu od požara i Upravi društva. Sva vrata u skladištima zapaljivih tvari i materijala trebaju biti od negorivog materijala. Svi prozori predviđeni za otvaranje moraju se lako otvarati i zatvarati s poda. Prozorska stakla ne smiju biti napuknuta ili razbijena.

Članak 84.

Mjere i postupci koji nisu obuhvaćeni ovim Pravilnikom, a odnose se na područje zaštite od požara, sadržani su u Pravilniku o zaštiti na radu i u temeljnom dokumentu Procjena rizika radnih mjesta izrađenoj na temelju Zakona o zaštiti na radu i Pravilnika o izradi procjene rizika. Ravnatelj je dužan upoznati svoje radnike o mjerama i postupcima.

Članak 85.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom objavljivanja. Objavljivanjem se smatra isticanje na oglasnoj ploči Ustanove.

Članak 86.

Izmjene i dopune ovog Pravilnika donose se na način propisan za njegovo donošenje.

Predsjednik školskog odbora



Ovaj Pravilnik objavljen je 30.09.2020. te stupa na snagu 30.09.2020.

OSNOVNA ŠKOLA STARI JANKOVCI
STARI JANKOVCI

Primljeno:	30.9.2020.
Klasa:	012-03/20-01/2
Uredbeni broj:	2188-36-05-20-1